

Принято
решением Педагогического совета
Протокол № 1 от «07» декабря 2022г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ»
Л.В. Князева
от «07» декабря 2022 года

Положение о Педагогическом совете МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет (далее — педсовет) является коллегиальным органом управления образовательной организации (далее «ДЮСШ»), объединяющий педагогических работников «Сонковская ДЮСШ» Тверской области, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, нормативных правовых документов об образовании, Устава МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области и на основании настоящего Положения.

1.2. Каждый педагогический работник МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета, в том числе совместители.

1.3. Председателем педагогического совета, по должности, является руководитель МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области. Руководитель МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического Совета.

1.4. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Полномочия педагогического совета

2.1. Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области.

- 2.2. Разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.
- 2.3. Участвовать в разработке образовательных программ МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области.
- 2.4. Участвовать в разработке локальных актов образовательного учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области. Обсуждать Устав и другие локальные акты МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области, касающиеся педагогической деятельности, решать вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- 2.5. Осуществлять анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.
- 2.6. Анализировать деятельность участников образовательного процесса в области реализации образовательных программ МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области.
- 2.7. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.
- 2.8. Рассматривать вопросы аттестации педагогов МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области.
- 2.9. Организовывать работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению педагогического опыта;
- 2.10. Представлять педагогических работников к различным видам поощрений и присвоению званий;
- 2.11. Принимать решение о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации.
- 2.12. Представлять обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.
- 2.13. Представлять обучающихся к поощрению и награждению за спортивные достижения, а также за социально значимую деятельность в «ДЮСШ».
- 2.14. Подводит итоги деятельности МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области за учебный год;

2.15. Заслушивает информацию, отчеты педагогических работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, отчеты о самообразовании педагогов;

2.16. Контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;

2.17. Организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дополнительного образования и спорта;

2.18. Осуществляет другую работу в соответствии со своей компетенцией и действующим законодательством.

3. Порядок работы педагогического совета

3.1. Педагогический совет проводится не реже четырех раз в год.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

3.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

3.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает тренер-преподаватель МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

3.6. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения руководителем МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области.

3.7. Директор МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление,

ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.8. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

3.9. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного отделения, группы. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации, об организации итоговой аттестации обучающихся, о переводе обучающихся и т.п.

3.10. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области и посредством телекоммуникационных сетей.

3.11. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

3.12. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

3.13. Протоколы заседаний и решений хранятся в канцелярии «ДЮСШ».

4. Права педагогического совета

4.1. Педагогический совет МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области имеет право:

- Обсуждать и принимать образовательную программу МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области;
- Обсуждать и принимать локальные акты МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области в соответствии с установленной компетенцией;
- Вносить предложения об изменении и дополнении Устава МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области;

- Принимать решения по вопросу охраны школы и другим вопросам жизни школы, которые не оговорены и не регламентированы Уставом МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области;
- Заслушивать отчеты администрации школы о проделанной работе;
- Обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- Рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- Организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- Рассматривать вопросы организации дополнительных услуг родителям (законным представителям) детей;
- Утверждать характеристики педагогов, представляемых к званию.

5. Делопроизводство педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется дата проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов педсовета, тема педсовета, повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета, решения.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов педсовета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МАУ ДО «Сонковская ДЮСШ» Тверской области.